



PROFESJA

**Propozycja szkoleń online
w dobie kryzysu**

Kim jesteśmy?

Oferujemy kompleksowe usługi dla biznesu, w tym szkolenia i rekrutacje pracowników wszystkich szczebli.

Obchodzimy w tym roku 10-lecie istnienia i działamy na terenie całej Polski oraz ponadnarodowo.

Świadczymy szyte na miarę programy szkoleniowe dla firm (patrzmy z perspektywy przedsiębiorcy).

Pomagamy pozyskać i rozliczyć dofinansowania ze środków unijnych na staże i kursy zawodowe.

Posiadamy bogatą bazę certyfikowanych trenerów z różnych dziedzin.

W centrum naszych zainteresowań jest człowiek i jego potrzeby.

Koncentrujemy się na skuteczności, stosujemy praktyczne podejście.

Wykorzystujemy nowoczesne trendy w biznesie i technologii.

Odkrywamy potencjał jednostek oraz dbamy o zdrowy rozwój całych organizacji.

Nagrody

- ✓ W VIII edycji konkursu *Polish Businesswomen Award* organizowanej przez Businesswoman&Life – statuetka Lidera branży HR i szkoleń.
- ✓ Nagroda w konkursie #toppolishbrands magazynu CEOWORLD Magazine, a wraz z nią książka „Zwykli, niezwykli. Historie biznesowe ludzi sukcesu i polskich marek”, zawierająca wiele inspirujących historii biznesowych polskich firm.



Jak działamy?



**AUDYT POTRZEB
SZKOLENIOWYCH**

**Badanie i dogłębna analiza potrzeb szkoleniowych to podstawa naszej pracy.
Wspólnie z Klientem określamy obszary i zakres projektu rozwojowego.**



**DEDYKOWANY
PROGRAM**

Rozumiejąc sytuację obecną proponujemy WARSZTATY „ONLINE”, podczas których dostarczymy Uczestnikom wiedzę i narzędzia dla skutecznego zarządzania kryzysowego w tym trudnym czasie, aby razem z zespołem mogli bezpiecznie przejść przez ten trudny czas oraz świadomie i racjonalnie przygotować siebie i ludzi na przyszłość.



**PERSONALIZOWANE
SESJE ONLINE**

Zakres szkoleń i całość interakcji Trener dopasowuje za pomocą specjalistycznej platformy umożliwiającą interaktywne sesje online tak, aby była możliwość widzenia wszystkich uczestników, a jednocześnie patrzenia na prezentowane materiały wizualne. Każdy uczestnik loguje się na swoim komputerze i przystępuje w określonym terminie do szkoleń na żywo online.



**PODSUMOWANIE
I RAPORT**

Po projekcie przygotowujemy raport oraz proponujemy ewaluację wiedzy w formie indywidualnych konsultacji – wsparcie Uczestników przez trenera w etapie „follow up”, czyli zadbanie o wysoką skuteczność wdrażania w praktyce narzędzi z warsztatów (formuła: e-coaching i/lub audio-video coaching).

PROPOZYCJE SZKOLEŃ I TRENERZY PROWADZĄCY

PAKIET WSPARCIA PSYCHOLOGICZNEGO ONLINE



DEDYKOWANY PSYCHOLOG: Sandra Zakrzewska

SPECJALIZACJA:

Praca poznawczo-behawioralna w obszarze działania mózgu - co wpływa na myśli, przekonania człowieka nt. siebie i świata, a co za tym idzie na jego poczucie własnej wartości, samoocenę, możliwości radzenia sobie z negatywnymi emocjami i stresem oraz praca systemowa w obszarze funkcjonowania człowieka w relacjach z innymi i sposobu jego komunikacji. Profilaktyka odnośnie stresu.

Z uczestnikami szkoleń pracuje nad niskim poczuciem własnej wartości, negatywnymi przekonaniami, przeżywaniem trudnych emocji - w tym radzeniu sobie ze stresem, problemami w funkcjonowaniu w relacjach z innymi w różnych kontekstach – także w miejscu pracy, rozwiązywaniem konfliktów w różnych systemach – zawodowym, rodzinnym, partnerskim.

Zarządzanie stresem w trakcie i po koronawirusie.

Racjonalna samooanaliza jako metoda, aby odzyskać spokój i efektywność.

- Już dziś wiadomo, że to będzie **wyzwanie** – pokonać psychiczne skutki, jakie zostawi po sobie pandemia na całym świecie.
- **Niepewność, silny stres, lęk przed przyszłością, zmniejszone poczucie własnej wartości** – to tylko niektóre stany wpływające negatywnie na motywację i efektywność w pracy.
- Koronawirus pokazał nam dobitnie, że **posiadanie pełnego wpływu na swoje życie jest niemożliwe**.
- Jednak są obszary ludzkiej sprawczości, których żaden wirus nam nie zabierze. **Możemy bowiem sprowadzić przeżywanie negatywnych przekonań i emocji do bezpiecznego poziomu, który kontrolujemy**. W wyniku tego zamiast odczuwać zawód wobec samych siebie, zaczniemy mieć nowy zapał do działania i... po prostu żyć.

Prowadząca: Sandra Zakrzewska

Racjonalna Samoanaliza jako metoda, aby odzyskać spokój i efektywność.

- **Celem treningu psychologicznego online jest:** rozwinięcie samokontroli tak, aby wrócić do dobrego myślenia o sobie, odczuwania spokoju i zwiększenia efektywności.

To prosta metoda, aby nauczyć mózg radzenia sobie z kryzysem.

- **Plan antystresowego spotkania:**

1. Nauka metody radzenia sobie ze stresem, negatywnymi emocjami, wypaleniem – Racjonalna Samoanaliza pochodząca z Racjonalnej Terapii Zachowania RTZ (terapia poznawczo – behawioralna).
2. Zmiana negatywnego myślenia o sobie i praca nad niskim poczuciem własnej wartości, poczuciem zawodu wobec samego siebie.
3. Trudności wokół kryzysu – jak na niego reagować i zaadoptować się do sytuacji?
4. Stosowane metody: case study, dyskusja moderowana, praca grupowa i indywidualna, konsultacje indywidualne

Prowadząca: Sandra Zakrzewska

PAKIET WARSZTATÓW MENEDŻERSKICH ONLINE



DEDYKOWANY TRENER: KRZYSZTOF KUDEŃ

Specjalizacja:

Doradca biznesowy oraz ekspert z zakresu zarządzania zespołami, negocjacji i sprzedaży oraz wdrażania koniecznych zmian w organizacjach.

Zawsze zwraca uwagę na potrzebę posiadania świadomości biznesowej wśród pracowników na różnych poziomach zarządzania i na różnych poziomach operacyjnych organizacji. Do realizowanych projektów zawsze podchodzi kompleksowo. Uważa, że dokonywanie pozytywnych, pożądanych zmian w każdej organizacji (w zespole, dziale, firmie) zawsze musi być przeprowadzone jednocześnie w obszarze kompetencji, procesów oraz realizowanych projektów.

Wykazuje się dojrzałym podejściem w relacjach międzyludzkich i rozwiązywaniu konfliktów.

Oprócz nabytych kompetencji menedżerskich ma cechy, które sprawiają, że partnerzy biznesowi wysoko cenią współpracę z nim. W życiu zawodowym jak i prywatnym buduje owocne relacje z otoczeniem dzięki swojej otwartej i mocno zaangażowanej postawie.

SKUTECZNE ZARZĄDZANIE ZESPOŁEM W DOBIE KRYZYSU PANDEMII

Jak bezpiecznie przeprowadzić swój zespół przez wiosnę i lato 2020? Jak racjonalnie przygotować się na to, co może być potem?

Kryzys pandemii to niespodziewana zmiana i sytuacja, gdy jak w soczewce widać:

- ✓ Jakie kompetencje posiada Menedżer w obszarach wiedzy, umiejętności i przyjmowanych postaw?
- ✓ Jak naprawę jest skuteczny?
- ✓ Co w tym trudnym czasie jest w stanie dostarczyć swoim ludziom i firmie?

Zagubieni są nie tylko pracownicy, ale często również ich szefowie - Menedżerowie, którzy są **zaskoczeni**, gdyż nie byli gotowi na taką sytuację. Pojawiają się **lęk i obawa o jutro**.

Na niektóre rzeczy Menedżerowie nie mają wpływu. Mają jednak wpływ na to: *jakie ustalą priorytety? jakie podejmą decyzję? na czym się skoncentrują? co zrobią?*

Ważne jednak, aby w tym czasie nie popełniali kosztownych błędów, gdyż czasu nie da się cofnąć, a niektóre działania i niektóre postawy są i nadal będą niewybaczalne i bolesne w konsekwencjach...

SKUTECZNE ZARZĄDZANIE ZESPOŁEM W DOBIE KRYZYSU PANDEMII

Jak bezpiecznie przeprowadzić swój zespół przez wiosnę i lato 2020? Jak racjonalnie przygotować się na to, co może być potem?

PODCZAS WARSZTATÓW UCZESTNICY:

- ✓ Otrzymają konkretne wskazówki, w jaki sposób zorganizować pracę swoją i swojego zespołu.
- ✓ Otrzymają konkretne wskazówki, w jaki sposób skutecznie: planować, stawiać cele, wyznaczać zadania, monitorować pracę, rozliczać, delegować uprawnienia, wspierać zespół.
- ✓ Dowiedzą się, jak racjonalnie i efektywnie alokować swój czas oraz czas swoich ludzi w okresie pracy zdalnej
- ✓ Dowiedzą się, które sprawy stoją, przed którymi: co jest pilne? co jest ważne? Na czym trzeba się skoncentrować, a co może poczekać?
- ✓ Jednym słowem dowiedzą się, co muszą wiedzieć i zrobić teraz oraz w przyszłości?

Prowadzący: Krzysztof Kudeń

SKUTECZNE ZARZĄDZANIE ZESPOŁEM W DOBIE KRYZYSU PANDEMII

Jak bezpiecznie przeprowadzić swój zespół przez wiosnę i lato 2020? Jak racjonalnie przygotować się na to, co może być potem?

PROGRAM WARSZTATÓW:

1. NOWE, NIEZNANE I GROŻNE UWARUNKOWANIA PROWADZENIA ZESPOŁU W DOBIE KRYZYSU PANDEMII
2. MENEDŻERSKIE WYBORY I DECYZJE WIĘCEJ ZNACZĄ NIŻ KIEDYKOLWIEK! PLANOWANIE, DOKONYWANE WYBORY, DECYZJE, vs KONSEKWENCJE DLA MENEDŻERA, ZESPOŁU I ORGANIZACJI
3. JAK SKUTECZNIE ZARZĄDZAĆ ZESPOŁEM PRACUJĄCYM W FORMULE „HOME OFFICE”?
4. CZASU MAMY NIBY WIĘCEJ, ALE NIE MAMY DOŚWIADCZENIA, JAK EFEKTYWNIENIE TEN CZAS WYKORZYSTAĆ?
5. ZARZĄDZANIE ZESPOŁEM A PARAMETRY TWARDE: CELE, ZADANIA, KPI'S, ROZLICZANIE, WYNIKI
6. MENEDŻERSKA KOMUNIKACJA Z ZESPOŁEM W DOBIE KRYZYSU
7. MOTYWACJA I ZAANGAŻOWANIE A OCZEKIWANE EFEKTY I WYNIKI PRACY W KRYZYSIE
8. FUKCJE LIDERA ORAZ CECHY LIDERA ZESPOŁU W KRYZYSIE
9. JAKICH KORZYŚCI MOŻE DOSTARCZYĆ KRYZYS I PRACA ZDALNA DLA MENEDŻERA, ZESPOŁU I ORGANIZACJI?
10. INDYWIDUALNY PLAN DZIAŁAŃ OPRACOWANY PRZEZ KAŻDEGO UCZESTNIKA + NARZĘDZIOWNIA

Prowadzący: Krzysztof Kudeń

SKUTECZNE ZARZĄDZANIE ZESPOŁEM W DOBIE KRYZYSU PANDEMII

Jak bezpiecznie przeprowadzić swój zespół przez wiosnę i lato 2020? Jak racjonalnie przygotować się na to, co może być potem?

STRUKTURA PROJEKTU:

- ✓ Warsztaty - praca w max. 8 osobowych zespołach;
- ✓ Warsztaty – 6 h pracy „on line” z Uczestnikami (3 sesje x 2 h);
- ✓ Konsultacje - 2 h konsultacji dla całej grupy (jako sesja 4-ta);
- ✓ Opcjonalnie: konsultacje indywidualne;
- ✓ Dostęp do materiałów szkoleniowych podczas warsztatów oraz materiały do pobrania po ich zakończeniu (prezentacje PPT, modele, zasady, 1-pagery, dokumentacja fotograficzna, ...);
- ✓ Pracować będziemy w systemie „on line” używając platformy ZOOM (lub innej platformy preferowanej przez klienta – gdy wszyscy uczestnicy będą pochodzić z tej samej firmy).

Prowadzący: Krzysztof Kudeń

PODNOSZENIE KOMPETENCJI POZA SALĄ SZKOLENIOWĄ



DEDYKOWANY TRENER: ANDRZEJ ZABAWA

SPECJALIZACJA:

zarządzanie sprzedażą, zarządzanie zespołem (przywództwo), budowanie zespołu, zarządzanie przez cele - MBO, sprzedaż i obsługa klienta (tworzenie, wdrażanie standardów sprzedaży i obsługi klienta), merchandising, negocjacje, komunikacja w zespole, asertywność, radzenie sobie ze stresem, komunikacja przez telefon (telemarketing), doradztwo biznesowe i konsulting w zakresie strategii i taktyki biznesowej, coaching (training on the job w miejscu pracy).

Proponując programy rozwojowe skupia się na wielu elementach:
coaching, mentoring, trening, analiza przypadku, konsultacja, planowanie strategiczne i operacyjne.

PODNOSENIE KOMPETENCJI POZA SALĄ SZKOLENIOWĄ COACHING, MENTORING, TRENING

- ✓ Jeśli jesteś dyrektorem chcącym wysłać swoich pracowników na szkolenie, a w obecnej sytuacji jawi się to, jako niemożliwe...
- ✓ Twoi pracownicy nie mogą odwiedzać klientów, kontaktują się tylko przez telefon, spotkania odwołane...
- ✓ Ty sam obecnie zastanawiasz się, jak wykorzystać czas przymusowej kwarantanny.....
- ✓ Pierwsza myśl, to odrabianie zaległości - to rozsądna decyzja, jeśli zaległości dotyczą spraw ważnych. Co potem?

Proponujemy wykorzystać ten specyficzny czas na **podniesienie poziomu swoich kompetencji zawodowych**:

- to praca bardzo indywidualna: skupiona na potrzebach rozwojowych;
- pozwala na skuteczną pracę nad zmianą i efektywnym planowaniem (analiza, ustalanie celów) dalszych działań zawodowych.

Po pewnym czasie wszystko będzie wracało do normy: klienci będą potrzebować towaru, handlowcy będą mieli więcej zaplanowanych i odbywanych wizyt więc warto jest się do tego czasu przygotować, w różnych obszarach działalności przedsiębiorstwa.

Nie wiemy, jaka nas czeka przyszłość biznesowa, gospodarcza, ekonomiczna - można jednak domniemywać, że będzie **potrzeba wypracowania niestandardowych narzędzi, modeli, elementów wsparcia klienta** etc.

PODNOSENIE KOMPETENCJI POZA SALĄ SZKOLENIOWĄ COACHING, MENTORING, TRENING

PODCZAS WARSZTATÓW UCZESTNICZY DOWIEDZĄ SIĘ:

- ✓ Jaki przeprowadzona analiza sytuacji przedsiębiorstwa odnosi się do ich potrzeb rozwojowych i jest zgodna z planem działań szkoleniowo – rozwojowych;
- ✓ Jak wdrożyć ustalony plan wspólnej pracy (cele, harmonogram, metodologia);
- ✓ W jaki sposób zaimplementować w codzienną pracę opracowane narzędzia i jak wdrożyć rozwiązania i zmiany.

Prowadzący: Andrzej Zabawa

PODNOSENIE KOMPETENCJI POZA SALĄ SZKOLENIOWĄ COACHING, MENTORING, TRENING

PROGRAM SZKOLENIA „JAK EFEKTYWNIIE PRACOWAĆ POZA BIUREM? SKUTECZNA PRACA ZDALNĄ”:

1. Nowe okoliczności pracy - jak się odnaleźć?
2. Organizacja czasu pracy – efektywny home office.
3. Ustalanie celów pracy.
4. Skuteczne techniki zarządzania sobą w czasie.

PROGRAM SZKOLENIA „LIDER ZESPOŁU ROZPROSZONEGO. ZARZĄDZANIE ZESPOŁEM PRACUJĄCYM ZDALNIE”:

1. Nowe okoliczności pracy - jak się odnaleźć?
2. Komunikacja z zespołem w pracy zdalnej
3. Ustalanie celów pracy.
4. Informacja zwrotna w pracy zdalnej.
5. Efektywne zarządzanie czasem pracy menedżera i zespołu.
6. Lider zespołu w niecodziennych warunkach.

Prowadzący: Andrzej Zabawa

PODNOSENIE KOMPETENCJI POZA SALĄ SZKOLENIOWĄ COACHING, MENTORING, TRENING

STRUKTURA PROJEKTU:

- ✓ **indywidualne lub grupowe sesje online + dostępność do materiałów szkoleniowych** (prezentacje, analizy, teksty, wzory),
- ✓ **wspólna praca na analizowanych danych uczestnika, zadania domowe do wykonania przez uczestnika pomiędzy sesjami** (refleksje, analiza, lektura, przygotowanie planu),
- ✓ **stosowanie różnych technik i metod dydaktyczno-rozwojowych** tj. action learning, feedback trenera, "on the job training" - odgrywanie scenek (rozmowa z klientem), konsultacje,
- ✓ Sesje prowadzone są z różną częstotliwością - strony ustalają wspólnie, czas sesji to zwykle 1,5-2h.

Prowadzący: Andrzej Zabawa

ZARZĄDZANIE ZMIANĄ W SYTUACJI KRYZYSOWEJ



DEDYKOWANY TRENER: Małgorzata Pankiewicz-Buko

SPECJALIZACJA:

Posiada wieloletnie doświadczenie w prowadzeniu szkoleń z zakresu:

- umiejętności miękkich,
- rozwoju kompetencji osobistych
- oraz doradztwa zawodowego.

W swoich szkoleniach zawsze stara się łączyć wiedzę teoretyczną z ćwiczeniami praktycznymi i zadaniami integrującymi grupę, wspomagającymi proces współpracy wśród pracowników.

Wierzy, że olbrzymi potencjał zawodowy drzemie w każdym pracowniku. To właśnie on daje możliwości do podejmowania działań, które przełożą się na wymierne korzyści dla firmy. W swojej pracy trenerskiej stara się budzić świadomość tego, co znaczy odważne rozmawianie, daje narzędzia do tego, jak rozmawiać efektywnie.

Zarządzanie zmianą w sytuacji kryzysowej

- Każdy pracownik wie, że **zmiany zawodowe są rzeczą naturalną, wpisaną w ścieżkę kariery.**
- W idealnych warunkach zmiany te **przebiegają w sposób płynny i spokojny**, dając nam czas potrzebny na przystosowanie się do nowych warunków.
- Zdarza się jednak, że **zmiana spada na nas nagle**, niczym grom z jasnego nieba, dokładnie tak jak spadła na nas trwająca obecnie pandemia.

Sytuacja epidemiczna w kraju i na świecie postawiła nas przed zupełnie nowym wyzwaniem.

PODCZAS WARSZTATÓW UCZESTNICY DOWIEDZĄ SIĘ:

- ✓ Jakie są techniki radzenia sobie z realizacją zadań w zupełnie nowej rzeczywistości;
- ✓ Które metody łagodzenia stresu najlepiej im się sprawdzają;
- ✓ Jakie są sposoby na walkę z lękiem przed zmianami i jak być na nie gotowy;
- ✓ Jak zorganizować swój dzień pracy w domu, aby skutecznie i efektywnie działać zdalnie.

PROGRAM SZKOLENIA:

- ✓ Radzenie sobie z realizacją zadań w zupełnie nowej rzeczywistości.
- ✓ Radzenie sobie ze stresem związanym z tak drastyczną zmianą trybu i warunków pracy.
- ✓ Pokonywanie lęku przed zmianą.
- ✓ Skuteczne wypełnianie swoich obowiązków pracując zdalnie.
- ✓ Efektywne i optymalne planowanie dnia pracy w warunkach home office.
- ✓ Sposoby na wypracowanie w sobie gotowości na zmianę.

STOSOWANE METODY: case study, dyskusja moderowana, praca grupowa i indywidualna, konsultacje indywidualne.

EXECUTIVE COACHING



DEDYKOWANY TRENER: MAŁGORZATA OLEWNIK

Specjalizacja:

Zmiękcza biznes i pomaga poukładać relacje. Przez kilkanaście lat w środku twardego biznesu (zarządzanie, tworzenie zespołów, sprzedaż, marketing, zarządzanie zespołami) pomogło jej zauważyć, co działa w biznesie, a co nie. Najczęstszą przyczyną są błędy w komunikacji, różnice pokoleniowe, różnice w doświadczeniu. Czyli najważniejszy jest człowiek i nad nim trzeba się pochylić i pokazać też, że inni mają różne perspektywy i doświadczenie i że w różnorodności siła, a nie słabość.

Od lat wspiera osoby, które tworzą biznes, zarządzają organizacjami, tworzą zespoły. Wierzy, że to właśnie od nich powinny zaczynać się zmiany i im najbardziej trzeba pomóc. Pracuje 1 to 1, a w związku z sytuacją, z którą przyszło nam się mierzyć proponujemy współpracę online.

- Sytuacja, z którą przyszło nam się mierzyć jest **trudna, nieprzewidywalna** i nie wiemy, gdzie nas zaprowadzi i w jaką stronę pójdzie.
- Ważne jest, żeby **pochylić się nad sobą** i już dzisiaj przygotować siebie do zmieniających się warunków.
- **Dotyczy to osób, które zarządzają organizacjami, zespołami**, to na nich spoczywa ogromna presja i poczucie obowiązku za siebie, zespoły, organizacje, biznes.
- To, do tych osób przychodzą pracownicy, by poczuć **spokój, bezpieczeństwo i dostać otuchy**.
- To właśnie liderzy powinni zadbać teraz najbardziej o siebie, bo będziemy potrzebowali **silnych liderów**, jak sytuacja kryzysowa się skończy.

Prowadząca: Małgorzata Olewnik

Przyszłość powstaje z teraźniejszości, więc najlepszym sposobem na dbanie o przyszłość jest dbanie o teraźniejszość.
Thich Nhat Hanh

PODCZAS SESJI UCZESTNIK DOWIE SIĘ:

- ✓ Jak poradzić sobie z trudnościami, które spadły nieoczekiwanie;
- ✓ Jaki kierunek obrać w drodze to stania się silnym liderem;
- ✓ Jak utrzymać spokój w zespole i motywację do pracy;
- ✓ Jak opracować konkretne sposoby pracy z zespołem w dobie pandemii.

Prowadząca: Małgorzata Olewnik

STRUKTURA PROJEKTU:

Executive Coaching to proces, potrzeba czasu, chęci zmiany i działania, dlatego proponujemy:

- spotkanie zapoznawcze z coachem i jego stylem pracy
- 10 sesji coachingowych, podczas których klient ma czas na zatrzymanie się, poprzyglądanie sobie, zmianę perspektywy, zapytanie siebie - o co tak naprawdę mu chodzi, czego potrzebuje akurat w tym momencie
- czas trwania: 3-4 miesiące

Prowadząca: Małgorzata Olewnik

KOMUNIKACJA W CZASACH LĘKU



DEDYKOWANY TRENER: DOROTA JAŚLAN

Specjalizacja:

- Trener: Komunikacja, Zarządzanie zmianą, Rozwiązywanie sytuacji konfliktowych, Zarządzanie emocjami, Budowanie odporności psychicznej, Motywacja i zarządzanie energią własną i zespołu, Wpływ lidera poprzez osobowość, Kreatywność, Innowacyjność Strategie Błękitnego Oceanu.
- Coaching indywidualny i grupowy. Executive coaching. Wykorzystywanie metod pracy psychologii zorientowanej na proces. Wykorzystywanie narzędzi coachingowych Points of You, Punctum.
- Autorka opracowań merytorycznych szkoleń e-learningowych i realizatorka nagrań mini wykładów, aplikacji szkoleniowych.
- Wykładowca.

- 10-letnie doświadczenie w prowadzeniu treningów i usług doradczych/coachingowych dla kadry kierowniczej wyższego i niższego szczebla z zakresu technik motywacyjnych, kierowania zespołem, mentoringu, rozwiązywania sytuacji konfliktowych, zarządzania zmianą i efektywnością osobistą/organizacyjną.
- 20-letnie doświadczenie w prowadzeniu skutecznych treningów dla handlowców, pracowników dz. obsługi klienta z zakresu komunikacji, technik sprzedaży, negocjacji, efektywności osobistej i zawodowej.
- Ponad 7-letnie doświadczenie na stanowiskach menedżerskich.

KOMUNIKACJA W CZASACH LĘKU

- Wielu z naszych klientów, **pracowników odczuwa stres** w obecnej sytuacji.
- Jak rozmawiać więc z osobami, które odczuwają i wyrażają lęk?
- Jak rozmawiać z kimś, kto jest nad wyraz optymistyczny i jest to z kolei drażniące dla nas?
- **Jeżeli coś silnego i trudnego dzieje się w tle**, a to dzieje się obecnie, coś co zaprzęta nie tylko myśli pojedynczej jednostki, ale wręcz jest w tzw. świadomości społecznej - to trzeba umieć się do tego odnieść.
- Trudno zadzwonić do klienta, pracownika, przyjaciela i po prostu przejść do rozmowy tak, jak to robiliśmy parę tygodni temu...
- A jednocześnie obecna sytuacja może być okazją, jeżeli będziemy działali profesjonalnie, do zbudowania jeszcze lepszych relacji z naszym otoczeniem.

KOMUNIKACJA W CZASACH LĘKU

PODCZAS SZKOLENIA UCZESTNICY POZNAJĄ:

- ✓ Najlepsze praktyki komunikowania się z osobami, którym towarzyszy stres;
- ✓ Sposoby na odniesienie się do tego, co się obecnie dzieje, a jest to coś silnego i trudnego, coś, co zaprzęta nie tylko myśli pojedynczej jednostki, ale wręcz jest w tzw. świadomości społecznej;
- ✓ Sposoby na budowanie wewnętrznego spokoju poprzez pracę z własnymi negatywnymi emocjami/frustracją w relacji z kimś kto nas „drażni”;
- ✓ Sposoby na realizowanie celów i działanie etyczne według standardów firmy.

Prowadząca: Doroła Jaślan

KOMUNIKACJA W CZASACH LĘKU

1. PROGRAM SZKOLENIA:

- ✓ Psychika - nasza energia do działania w procesie komunikacji.
- ✓ Wpływ - komunikacja w czasach trudnych.
- ✓ Techniki sprzedaży.
- ✓ Odporność psychiczna, wewnętrzna siła.

2. STOSOWANE METODY:

- ✓ wykorzystanie metod pracy psychologii zorientowanej na proces;
- ✓ wykorzystanie narzędzi coachingowych Points of You, Punctum;
- ✓ wykład interaktywny, praca w zespołach, w parach, wizualizacje (rysunki, mapa pamięci);
- ✓ coaching grupowy (np. metoda action learning, model von Thuna, schemat Tchomanna).

Prowadząca: Dorota Jaślan

Szkolenia, które procentują!



ZAPRASZAM DO WSPÓŁPRACY

Joanna Majewska
Key Account Manager ds. szkoleń

GRUPA PROFESJA Sp z o.o.
ul. Sieradzka 4b, 60-163 Poznań
joanna.majewska@grupaprofesja.com
tel. 535 936 888